"KELISHILDI"

Marketing va sotuvlar bo'yicha bosh direktorning o'rinbosari

____________ L.Y. Filatova

Xaridlar bo'yicha direktori

____________ M.M. Pirnazarov

"TASDIQLAYMAN"

Bosh direktor

"UMS" MChJ

____________ S.X. Aripov

"___" ________ 2025 y.

XARID HUJJATLARI/ ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Toshkent shahridagi "UMS" MChJ reklama tuzilmasini ta'mirlash /
Ремонт и техническое обслуживание рекламных конструкций ООО «UMS» в г. Ташкент

Buyurtmachi (Mijoz): Mas'uliyati cheklangan jamiyat
"UNIVERSAL MOBILE SYSTEMS"/
Заказчик: Общество с ограниченной ответственностью
«UNIVERSAL MOBILE SYSTEMS»

Toshkent – 2025 y./ Ташкент – 2025 г.

1. UMUMIY QOIDALAR		2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
1.1	Tanlov predmeti: **Toshkent shahridagi "UMS" MChJ reklama tuzilmasini ta'mirlash**	1.1	Предмет отбора: **Ремонт и техническое обслуживание рекламных конструкций ООО «UMS» в г. Ташкент**
1.2	Tanlovning boshlang'ich qiymati: **179 098 214,29 (Bir yuz yetmish to'qqiz million to'qson sakkiz ming ikki yuz o'n to'rt) so'm 29 tiyin QQSsiz** **200 590 000,00 (Ikki yuz million besh yuz to'qson ming) so'm 12 % QQS bilan**	1.2	Стартовая стоимость отбора составляет: **179 098 214,29 (Сто семьдесят девять миллионов девяносто восемь тысяч двести четырнадцать) сум 29 тийин без НДС** **200 590 000,00 (Двести миллионов пятьсот девяносто тысяч) сум с учетом НДС – 12%**
1.3	Taklifda ko'rsatilgan narxlar boshlang'ich narxdan oshmasligi kerak.	1.3	Цены, указанные в предложении, не должны превышать стартовую стоимость.
1.4	To'lov valyutasi: **UZS – O'zbekiston Respublikasining pul birligi (so'm);**	1.4	Валюта платежа: **UZS – валюта Республики Узбекистан (Сум);**
1.5	Taklifni baholash usuli: **Eng arzon narx usuli**	1.5	Метод оценки предложений: **Метод наименьшей цены**
1.6	**Taklif ta'minlash kafolati summasi** (depozit): **talab qilinmaydi**	1.6	**Сумма гарантии обеспечения предложения** (задаток): **не требуется**
1.7	**"Toshkent shahridagi "UMS" MChJ reklama tuzilmasini ta'mirlash"** texnik topshirig'i xarid qilish hujjatlarining texnik qismida keltirilgan	1.7	Техническое задание на **«Ремонт и техническое обслуживание рекламных конструкций ООО «UMS» в г. Ташкент»**, представлено в технической части закупочной документации.
1.8	**Xarid komissiyasi majlisining shakli: elektron.**	1.8	**Форма заседания закупочной комиссии: электронная.**
2. TANLOV TASHKILOTCHILARI		2. ОРГАНИЗАТОРЫ ОТБОРА	
2.1	"Universal Mobile Systems" MChJ tanlovning Buyurtmachisi (mijozi) hisoblanadi (Keyingi o'rinlarda "Buyurtmachi"). "Buyurtmachi" manzili: 100000, г. Toshkent sh, A. Temur prospekti, 24 uy. "Buyurtmachi" Rekvizitlari: MFO 00401, STIR 303020732, x/r 20214000300381984001 AT "Aloqabank"	2.1	ООО «Universal Mobile Systems» является заказчиком (далее «Заказчик») отбора. Адрес «Заказчика»: 100000, г. Ташкент, пр-т. А. Темура, 24. Реквизиты «Заказчика»: МФО 00401, ИНН 303020732, р/с 20214000300381984001 в ОПЕРУ АК «Алокабанк»
2.2	Tashkilotchining mas'ul hodimi: "UMS" MChJ Xaridlarni boshqarish departamenti Etakchi mutaxasis **Melnikova Olga Vladimirovna** e-mail: omelnikova@mobi.uz **tel: +(99897) 403 – 83 – 83**	2.2	Контактное лицо Организатора: Департамент управления закупками, Ведущий специалист **Мельникова Ольга Владимировна** e-mail: omelnikova@mobi.uz **тел.: +(99897) 403 – 83 – 83**
2.3	Tanlov Buyurtmachi tomonidan tuzilgan, kamida besh kishidan iborat xarid komissiyasi tomonidan amalga oshiriladi.	2.3	Отбор проводится закупочной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.
3. TANLOV ISHTIROKCHILARI		3. УЧАСТНИКИ ОТБОРА	
3.1	Tanlovda mulkchilik shaklidan qat'iy nazar, har qanday yuridik shaxs ishtirok etishi mumkin, 4.2-bandda ko'rsatilgan yuridik shaxslar bundan mustasno.	3.1	В отборе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.

3.2	Tanlovda quyidagi shartlarga mos keladigan ishtirokchilar ishtirok etishlari mumkin: - shartnomani bajarish uchun zarur texnik, moliyaviy, moddiy, insoniy va boshqa resurslarning mavjudligi; - shartnoma tuzish uchun vakolat; - soliq va yig'imlarni to'lash bo'yicha qarzdorlik mavjud emasligi; - O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosining ma'lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlari mavjud emasligi; - ishtirokchiga nisbatan joriy etilgan to'lovga qobiliyatsizlik tartib-taomillarining mavjud emasligi; - vijdonsiz ijrochilarning yagona reestrida mavjud emasligi; - so'nggi 2 yil ichida Buyurtmachi bilan ilgari tuzilgan shartnomalar bo'yicha lozim darajada bajarilmagan majburiyatlarning mavjud emasligi; - Buyurtmachi bilan sud muhokamasida emasligi.	3.2	В отборе могут участвовать участники, соответствующие следующим критериям: -наличие необходимых технических, финансовых, материальных, кадровых и других ресурсов для исполнения договора; -правомочность на заключение договора; отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов; - отсутствие неисполненных обязательств участника по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан; - отсутствие введенных в отношении участника процедур неплатежеспособности; -отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей; -отсутствие ненадлежащее исполненных обязательств по ранее заключённым с Заказчиком договорам, за последние 2 года; -не находятся в судебном разбирательстве с Заказчиком.
3.3	**Tanlov ishtirokchisi quyidagilarga rioya qilishi zarur:** - davlat xaridlari tog'risidagi qonun hujjatlari talablariga rioya qilish; - xarid hujjatlari talablariga javob beradigan takliflar va hujjatlarni taqdim etish; - ishonchli ma'lumotlarni taqdim etish; - asosiy benefisiar tog'risidagi ma'lumotlarni oshkor qilish (**Xarid qilish hujjatiga 1-ilova**); - korruptsiyaga yo'l qo'ymaslik bo'yicha bayonnoma taqdim etish (**Xarid qilish hujjatiga 3-ilova**); - Kafolat xatini taqdim etish (**xarid hujjatiga 2-ilova**), unda quyidagilar ko'rsatilgan ma'lumotlar bo'lishi kerak: (1) ishtirokchi tugatilgan yoki bankrot holatida emasligi haqida; (2) ishtirokchi buyurtmachi bilan sud muhokamasida emasligi haqida; (3) so'nggi 2 yil ichida Buyurtmachi bilan ilgari tuzilgan shartnomalar bo'yicha lozim darajada bajarilmagan majburiyatlarning mavjud emasligi haqida; (4) O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosining ma'lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlari mavjud emasligi; (5) ishtirokchining kompaniyasi, shu jumladan uning ta'sischisi imtiyozli soliq rejimini ta'minlaydigan va/yoki moliyaviy operatsiyalarni amalga oshirishda ma'lumotlarni oshkor qilish va taqdim etishni ta'minlamaydigan davlatlar yoki hududlarda	3.3	**Участник отбора должен:** - соблюдать требования законодательства о государственных закупках; - представлять предложения и документы, соответствующие требованиям закупочной документации; - предоставлять достоверную информацию; - раскрывать сведения об основном бенефициарном собственнике (**Приложение №1** в закупочной документации); - предоставить заявление по недопущению коррупционных проявлений (**Приложение №3** закупочной документации); - предоставить гарантийное письмо свидетельствующее, *о том, что*: (1) участник не находится в стадии ликвидации или банкротства; (2) участник не находится в состоянии судебного разбирательства с заказчиком; (3) участник не имеет ненадлежаще исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с Заказчиком; (4) отсутствие неисполненных обязательств участника по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан; (5) компания участника, в том числе ее учредитель, не зарегистрирована и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и

	ro'yxatdan o'tmagan va bank hisob raqamlariga ega emasligi haqida (offshor zonalar); (6) vijdonsiz ijrochilarning yagona reestriga kiritilmaganligi haqida; (7) ishtirokchining soliqlar, yig'imlar va boshqa majburiy to'lovlar bo'yicha muddati o'tgan qarzdorlik mavjud emasligi haqida; (8) ishtirokchi fuqarolik-huquqiy munosabatlardagi qarzlarni yoki zararlarni undirish bo'yicha unga nisbatan qo'yilgan qonuniy da'volarga ega emasligi haqida; (9) ishtirokchining kompaniyasi, shu jumladan uning ta'sischilari, direktori, tugallanmagan iqtisodiy yoki soliq xarakteridagi jinoiy yoki ma'muriy huquqbuzarlikka ega emasligi haqida; (10) xaridlarni amalga oshirish jarayonida taqdim etilgan hujjatlardagi ma'lumotlar ishonchli hisoblanashi haqida (**Xarid hujjatining 2-ilovasi**); - agar, ishtirokchi g'olib deb topilsa, qonun hujjatlarida nazarda tutilgan tartibda va muddatlarda buyurtmachi bilan shartnoma tuzish haqida.		предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны); (6) отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей; (7) участник не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей; (8) участник не имеет предъявленных в отношении себя судебных исков о взыскании задолженности, убытков по гражданско-правовым отношениям; (9) компания участника, в том числе его учредители, руководитель не имеет не оконченного производством уголовного, административного дела экономической или налоговой направленности; (10) информация, содержащаяся в документах, предоставленных в ходе закупочной процедуры, является достоверной (**Приложение №2** закупочной документации); - заключать в случае признания его победителем договор с заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.
4. TANLOVNI AMALGA OSHIRISH TARTIBI		**4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА**	
4.1	Tanlovda ishtirok etish uchun tanlov ishtirokchisi quyidagilarni bajarishi kerak: a) Tanlov shartlari bilan tanishish uchun maxsus axborot portalida joylashtirilgan xarid hujjatlarining elektron versiyasini yuklab olish; b) xarid hujjatlari talablariga muvofiq malakaviy hujjatlarni va tanlov uchun taklifni taqdim etish; d) texnik talablarga muvofiqlik varag'ini to'ldirish bo'yicha ko'rsatmalar bilan tanishish.	4.1	Для участия в отборе, участник отбора должен: а) скачать электронную версию закупочной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбора; б) подать квалификационные документы и предложение на отбор в соответствии с требованиями закупочной документации; в) ознакомится с Инструкцией по заполнению листа соответствия техническим требованиям.

4.2	Ishtirokchilar quyidagi holatlarda **tanlovda qatnashishi mumkin emas:** - tugatish yoki bankrotlik bosqichida bo'lganlar; - "Buyurtmachi" bilan sud yoki hakamlik (arbitraj) muhokamasi holatida bo'lganlar; - vijdonsiz ijrochilarning yagona reestrida bo'lganlar; - soliqlar va boshqa majburiy to'lovlar, yig'imlar bo'yicha muddati o'tgan qarzlar mavjud bo'lganlar, shu jumladan, O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosining ma'lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlarga ega bo'lganlar; - imtiyozli soliq rejimini ta'minlaydigan va/yoki moliyaviy operatsiyalarni amalga oshirishda ma'lumotlarni oshkor qilish va taqdim etishni talab qilmaydigan davlatlar yoki hududlarda ro'yxatdan o'tgan va bank hisob raqamlariga ega bo'lganlar (offshor zonalar); - oxirgi ikki yil ichida Buyurtmachi bilan ilgari tuzilgan shartnomalar bo'yicha o'z majburiyatlarini lozim darajada bajarmaganlar; - ishtirokchi kompaniyasining yakuniy foyda oluvchisi (egasi/tasischisi) to'g'risida ma'lumot bermagan; - afillangan (bog'liq tarafi mavjud)/ o'zaro manfaatdor ishtirokchilar; - xarid hujjatlari talablariga javob bermaydigan malakaviy hujjatlarni taqdim etgan yoki zarur hujjatlarning to'liq bo'lmagan paketini taqdim etganlar; - xarid qilish tartibi doirasida taqdim etilgan hujjatlarda noto'g'ri ma'lumotlarni taqdim etganlar.	4.2	К участию в отборе **не допускаются участники**: - находящиеся на стадии ликвидации или банкротства; - находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»; - находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей; - имеющиеся просроченную задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей, сборов, в том числе имеющие неисполненные обязательства по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан; - зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны); - не надлежаще исполнившие принятые обязательства по ранее заключенным договорам с Заказчиком за последние два года; - - не предоставившие информацию о конечном бенефициаре (собственнике/учредителе) компании участника; - аффилированные/взаимно заинтересованные участники; - предоставившие квалификационные документы, не соответствующие требованиям закупочной документации, либо предоставившие не полный пакет предусмотренных документов; - указавшие недостоверную информацию в документах, представленных в рамках закупочной процедуры.

4.3	Buyurtmachi ishtirokchini xarid qilish tartibidan chetlatadi, agar: - insofsiz ijrochilarning yagona reestrida ishtirokchi to‘g‘risidagi yozuv mavjud bo‘lsa; – ishtirokchining soliq va yig‘imlar bo‘yicha muddati o‘tgan qarzi bo‘lsa hamda O‘zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosining ma’lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo‘yicha bajarilmagan majburiyatlari mavjud bo‘lsa; - ishtirokchiga nisbatan to‘lovga qobiliyatsizlik tartib-taomillari joriy etilgan bo‘lsa; - ishtirokchi sotib olish hujjatlarining malaka, texnik va tijorat talablariga javob bermasa; - ishtirokchi davlat xaridlarini amalga oshirish jarayonida, to‘g‘ridan-to‘g‘ri yoki bilvosita davlat buyurtmachi organining yoki boshqa davlat organining amaldagi yoki sobiq mansabdor shaxsiga yoki xodimiga, davlat buyurmachisini har qanday harakatni amalga oshirishga, qaror qabul qilishga yoki har qanday xarid tartibini qo‘llashga ta’sir qilish maqsadida, har qanday shaklda mukofotlash, ishga joylashni yoki har qanday qimmatbaho narsa yoki xizmatni taklif qilsa; - ishtirokchi qonunni buzgan holda raqobatga qarshi harakatlarni sodir etgan yoki manfaatlar to‘qnashuvi mavjud bo‘lsa, shuningdek afillik (mansublik))/ o‘zaro manfaatdor holatlari aniqlanganda; - ishtirokchi qonunni buzgan holda manfaatlar to‘qnashuviga ega bo‘lsa.	4.3	Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если: - об участнике имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей; - у участника имеется просроченная задолженность по уплате налогов и сборов, а также имеется неисполненные обязательства участника по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан; - в отношении участника введены процедуры неплатежеспособности; - участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям закупочной документации; - участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок; - участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности/взаимной заинтересованности; - у участника имеется конфликт интересов в нарушение законодательства.
5. TANLOVNI AMALGA OSHIRISH TILI		**5. ЯЗЫК ОТБОРА**	
5.1	Ishtirokchi va buyurtmachi tomonidan amalga oshiriladigan taklif va barcha tegishli yozishmalar va hujjatlar davlat tilida bo‘lishi kerak va zaruriy holatlarda boshqa (rus, ingliz) tillarda bo‘ladi. Taklif boshqa tilda bo‘lishi mumkin, agar unga o‘zbek yoki rus tiliga aniq tarjima ilova qilingan bo‘lsa. Taklif matnida, bir nechta tillardan foydalanilganda, o‘zbek tili ustunlik qiladi.	5.1	Предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на государственном языке и, по мере необходимости, на других языках (русский язык, английский язык). Предложение, может быть на другом языке при условии, что к ней будет приложен точный перевод на узбекский или русский языки. В случае наличия разночтений в тексте предложения, когда используется более чем один язык, узбекский язык будут превалирующим.
6. ISHTIROKCHINING TAKLIFI VA UNI AMALGA OSHIRISH TARTIBI		**6. ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА И ПОРЯДОК ЕГО ОФОРМЛЕНИЯ**	
6.1	Ishtirokchilar elektron tanlov o‘tkazish to‘g‘risidagi e’londa ko‘rsatilgan muddatdan kechiktirmay o‘z shaxsiy kabinetlari orqali elektron tanlov takliflarini taqdim etadilar.	6.1	Участники подают электронные предложения по отбору через свои персональные кабинеты, не позднее срока, указанного в объявлении о проведении электронного отбора.

6.2	Taklif bilan bir qatorda, ishtirokchilar eskizlar, rasmlar, chizmalar, fotosuratlar va boshqa hujjatlarni fayl shaklida joylashtirishlari mumkin. Bunda ishtirokchilarning takliflari elektron tizimdagi talablarga muvofiq hujjatlar ilova qilingan holda kiritiladi. Ishtirokchi tomonidan taqdim etilgan ma'lumotlar ilova qilingan hujjatlardagi ma'lumotlarga mos kelishi kerak.	6.2	Вместе с предложением участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы. При этом предложения участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с требованиями в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах.
6.3	Tanlov ishtirokchisi: - taqdim etilgan ma'lumotlar va hujjatlarning haqiqiyligi va ishonchliligi uchun javobgardir; - faqat bitta taklif kiritishi huquqiga ega; - Shunday takliflarni taqdim etish muddati tugagunga qadar taqdim etilgan taklifni qaytarib olish yoki unga o'zgartirishlar kiritish huquqiga ega.	6.3	Участник отбора: - несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов; - вправе подать только одно предложение; - вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.
6.4	Elektron tanlov ishtirokchisi buyurtmachiga takliflarni taqdim etish muddati tugashidan kamida ikki kun oldin ochiq elektron chat orqali, xarid hujjatlari qoidalarini tushuntirish to'g'risida so'rov yuborishga haqli.	6.4	Участник электронного отбора вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений закупочной документации не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений.
6.5	Ishtirokchilar taklifining amal qilish muddati takliflar taqdim etish tugagan kundan boshlab kamida **60 kun** bo'lishi kerak.	6.5	Срок действия предложения участников должен составлять не менее **60 дней** со дня окончания представления предложений.
6.6	Zarur hollarda, Buyurtmachi tanlov ishtirokchilari bilan ularning takliflarining amal qilish muddatini ma'lum muddatga uzaytirish taklifi bilan murojaat qilishi mumkin.	6.6	В случае необходимости Заказчик может обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период.
7. TAKLIFLARNI TAQDIM ETISH MUDDATINI UZAYTIRISH		**7. ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**	
7.1	Zarur hollarda buyurtmachi xarid komissiyasining qarori bilan takliflar berish muddatini uzaytirishi mumkin.	7.1	В случае необходимости, заказчик может продлить срок представления предложений по решению закупочной комиссии.
7.2	Takliflar berish muddatlarini uzaytirish to'g'risidagi e'lonlar maxsus axborot portalida joylashtiriladi va boshqa ommaviy axborot vositalarida e'lon qilinadi.	7.2	Объявления о продлении сроков представления предложений размещается на специальном информационном портале и публикуется в других СМИ.
8. XARID QILISH HUJJATLARIGA O'ZGARTIRISHLAR KIRITISH		**8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКУПОЧНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ**	
8.1	Zarur hollarda, buyurtmachi xarid hujjatlariga o'zgartirishlar kiritish to'g'risida qaror qabul qilishga haqli. Xarid hujjatlariga o'zgartirishlar kiritish to'g'risidagi qaror takliflarni taqdim etish muddati tugashidan bir ish kunidan kechiktirmay qabul qilinishi mumkin. Agar takliflarni taqdim etish muddati davomida xarid hujjatlariga o'zgartirishlar kiritilgan bo'lsa, tanlov xarid hujjatlariga o'zgartirishlar kiritilgan kundan boshlab kamida uch ish kuniga uzaytiriladi.	8.1	В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию. Решение о внесении изменений в закупочную документацию может приниматься не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений. В случае внесения изменений в закупочную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на три рабочих дня с даты внесения изменений в закупочную документацию.

	Shu bilan birga, agar e'londa ko'rsatilgan ma'lumotlar o'zgartirilgan bo'lsa, tanlov e'loniga o'zgartirishlar kiritiladi.		Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.
9. TANLOV ISHTIROKCHILARINING TAKLIFLARINI BAHOLASH		**9. ОЦЕНКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ ОТБОРА**	
9.1	Elektron tizimda Ishtirokchilarning takliflari bilan tanishish imkoniyati ochilganda undagi barcha hujjatlarning mavjudligi va ularning rasmiylashtirilganligi tekshiriladi. Taklifda tegishli hujjatlar mavjud bo'lmagan taqdirda, xarid komissiyasi ushbu taklifni ko'rib chiqish va baholashga yo'l qo'ymaslikka haqli.	9.1	При открытии доступа электронной системы к предложениям Участников проверяется наличие в нем всех документов и правильность их оформления. В случае отсутствия соответствующих документов в предложении, закупочная комиссия вправе не допускать данное предложение к рассмотрению и оценке.
9.2	Xarid komissiyasi tanlov g'olibini aniqlash uchun rad etilmagan takliflarni xarid hujjatlarida ko'rsatilgan mezonlar asosida baholaydi. Shuningdek, xarid hujjatlarida **1-5-ilovalarga** muvofiq rasmiylashtirilgan hujjatlar bo'yicha ham.	9.2	Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в закупочной документации. А также документам, оформленных по **Приложениям №1-5** в закупочной документации.
9.3	Takliflarni baholash va tanlov g'olibini aniqlash xarid hujjatlarida belgilangan mezonlar asosida amalga oshiriladi.	9.3	Оценка предложений и определение победителя отбора производятся на основании критериев, изложенных в закупочной документации.
9.4	Taklif qonun va xarid hujjatlari talablariga muvofiq bo'lsa, to'g'ri rasmiylashtirilgan deb hisoblanadi.	9.4	Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона и закупочной документации.
9.5	Agar taklifni taqdim etgan tanlov ishtirokchisi qonun hujjatlarida belgilangan talablarga javob bermasa yoki tanlov ishtirokchisining taklifi xarid hujjatlari talablariga mos kelmasa, xarid komissiyasi taklifni rad etadi.	9.5	Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в закупочной документации.
9.6	Takliflarni baholash jarayonida xarid komissiyasining mas'ul kotibi, elektron tanlov ishtirokchilaridan ularning takliflari yuzasidan tushuntirishlar so'rashi mumkin. Ushbu jarayon elektron shaklda amalga oshiriladi.	9.6	Во время оценки предложений ответственный секретарь закупочной комиссии может запрашивать у участников электронного отбора разъяснения по поводу их предложений. Данная процедура проводится в электронной форме.
9.7	Takliflarni baholash jarayonida xarid komissiyasining mas'ul kotibi, elektron tanlov ishtirokchilaridan ularning takliflari yuzasidan tushuntirishlar so'rashi mumkin. Ushbu jarayon elektron shaklda amalga oshiriladi.	9.7	Если участники отбора представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан.
9.8	Savdo hujjatlari va taklifida ko'rsatilgan mezonlar asosida shartnomani bajarish uchun eng yaxshi shartlarni taklif qilgan tanlov ishtirokchisi g'olib deb topiladi.	9.8	Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в закупочной документации и предложении.
9.9	Agar arifmetik yoki boshqa xatolar mavjud bo'lsa, xarid komissiyasi tanlov ishtirokchisini bu haqda xabardor qilgan holda ishtirokchilarning taklifini rad etishga yoki ularni keyinroq ko'rib chiqish uchun boshqa shartlarni belgilashga haqli.	9.9	При наличии арифметических или иных ошибок закупочная комиссия вправе отклонить предложение участников либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника отбора.
9.10	Tanlovning xorijiy va mahalliy ishtirokchilari narxlarini to'g'ri taqqoslash maqsadida baholashda O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida nazarda tutilgan	9.10	В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников отбора, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги,

	hollarda tegishli xarajatlar (soliqlar, bojxona to'lovlari va boshqa majburiy to'lovlar) hisobga olinadi.		таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.
9.11	Takliflarni ko'rib chiqish va baholash natijalari davlat xaridlari elektron tizimi tomonidan avtomatik ravishda shakllantirilgan dastlabki elektron bayonnomada qayd etiladi.	9.11	Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в предварительном электронном протоколе автоматически сформированном электронной системой государственных закупок.
9.12	Tanlovning istalgan ishtirokchisi dastlabki elektron bayonnoma e'lon qilinganidan keyin tanlov natijalari bo'yicha e'tirozini davlat xaridlarining elektron tizimi orqali buyurtmachiga yuborishga haqli. Xarid komissiyasi e'tiroz kelib tushgan sanadan e'tiboran ikki ish kuni ichida e'tirozlarni ko'rib chiqadi va tegishli qaror qabul qiladi.	9.12	Любой участник отбора после публикации предварительного электронного протокола вправе направить заказчику возражение через электронную систему государственных закупок по результатам отбора. В течение **двух рабочих** дней с даты поступления возражения Закупочная комиссиия рассматривает возражения и принимает соответствующее решение.
10. BOSHQA SHARTLAR		**10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**	
10.1	Tanlov xarid komissiyasi tomonidan quyidagi holatlarda amalga oshmagan deb topilishi mumkin: - agar tanlovda bitta ishtirokchi qatnashgan bo'lsa yoki hech kim qatnashmagan bo'lsa; - agar takliflarni ko'rib chiqish natijalariga ko'ra, xarid komissiyasi barcha takliflarni xarid hujjatlari talablariga rioya qilmaganligi uchun rad etgan yoki ishtirokchilarning takliflarini rad etish natijasida, faqat bitta ishtirokchi qolgan bolsa.	10.1	Отбор может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимися: - если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие; - если по результатам рассмотрения предложений закупочная комиссия отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям закупочной документации либо в результате отклонения предложений участников остался только один участник.
10.2	Buyurtmachi g'olib bo'lgan taklifni qabul qilgunga qadar istalgan vaqtda tanlovni bekor qilish huquqiga ega. Tanlov bekor qilingan taqdirda, buyurtmachi ushbu qarorning asosli sabablarini maxsus axborot portalida e'lon qiladi.	10.2	Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.
11. SHARTNOMA TUZISH		**11. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА**	
11.1	Tanlov natijalariga ko'ra shartnoma xarid qilish hujjatlarida va shartnoma tuzilayotgan tanlov ishtirokchisi tomonidan berilgan taklifda ko'rsatilgan shartlarda tuziladi. **To'lov tartibi:** Buyurtma har ikki tomon tomonidan imzolangandan keyin 10 kun ichida Buyurtma summasining 15% miqdorida oldindan to'lov. Yakuniy hisob-kitob bajarilgan ishlarni topshirish-qabul qilish dalolatnomasi asosida ishlar topshirilganidan so'ng, Tomonlar bajarilgan ishlarni topshirish-qabul qilish dalolatnomasi va hisobvaraq-faktura imzolangan paytdan boshlab 10 (o'n) bank kuni mobaynida amalga oshiriladi. **Ishlarni bajarish muddati**: Buyurtmada ko'rsatiladi, 15 ish kuni o'shmagan xolda	11.1	По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в закупочной документации и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор. **Порядок оплаты:** Предоплата в размере 15 % от суммы Заказа в течение 10 дней после подписания Заказа обеими сторонами. Окончательный расчет будет производится после сдачи работ на основании Акта сдачи-приемки выполненных работ в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ и счет фактуры. **Срок выполнения работ:** указывается в Заказе, но не более 15 рабочих дней

	Bajarilgan ishlarning kafolat muddati: kamida 12 oy. **Ish bajarish joyi**: Toshkent shahri. Buyurtmada ko'rsatiladi.		**Гарантийный срок на выполненные работы:** не менее 12 месяцев. **Место выполнения работ:** г. Ташкент. Указывается в Заказе.
11.2	Aga tanlov g'olibi tanlov shartlari bo'yicha shartnoma tuzishdan bosh tortsa, shartnoma tuzish huquqi zaxiradagi go'libga o'tadi. Bunda zaxiradagi g'olib, g'olib tanlovi tomonidan taklif qilingan narx bo'yicha shartnoma tuzadi (zaxira g'olibi taklif qilgan narx g'olib taklif qilgan narxdan past bo'lgan hollar bundan mustasno) yoki shartnoma tuzishdan bosh tortishi mumkin. Bunda, zaxiradagi ijrochi tanlov g'olibi tomonidan taklif qilingan narx bo'yicha shartnoma tuzishi yoki shartnoma tuzishdan bosh tortishi mumkin.	11.2	В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный победитель заключает договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или может отказаться от заключения договора При этом, резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора.

Ishtirokchining so'rovnomasi/ Анкета Участника
(Ishtirokchi haqida umumiy ma'lumot)/ (Общая информация об участнике)

Ishtirokchining nomi/Наименование Участника: ____________________________

	Nomi/ Наименование	Ishtirokchi haqida ma'lumot/ Сведения об Участнике
1	Tashkiliy-huquqiy shakli va korxona nomi (to'liq va qisqa)/ Организационно-правовая форма и фирменное наименование (полное и краткое)	
2	Rezidentlik mamlakati/ Страна резидентства	
3	Ro'yxatdan o'tish ma'lumotlari (ro'yxatga olingan sana, ro'yxatga olish raqami, ro'yxatdan o'tkazuvchi organning nomi)/ Сведение о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
4	STIR/ИНН	
5	IFUT (OKED) ga muvofiq asosiy faoliyat turi haqida ma'lumot, QQS to'lovchining ro'yxatga olish kodi/ Информация об основном виде деятельности в соответствии ОКЭД, Регистрационный код плательщика НДС	
6	Yuridik manzil/Юридический адрес	
7	Pochta manzili/ Почтовый адрес	
8	Benefitsiar egasi haqida ma'lumot (mulk huquqiga egalik qiluvchi jismoniy shaxs yoki aslida yetkazib beruvchini nazorat qiladigan jismoniy shaxs (tovar, ish, hizmatlar)/Информация о бенефициарном собственнике (физическое лицо, которое в конечном итоге владеет правами собственности или в действительности контролирует поставщика товаров (работ, услуг). Ta'sischilar ishtirok etish ulushi ko'rsatilgan holda (ustav kapitalidagi ulushi 10% dan ortiq bo'lgan barcha ta'sischilarni nomlari va yuridik shakli yoki to'liq FISh ni ko'rsating)/ Учредители с указанием долевого участия (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%). Agar ishtirokchi kompaniyaining ta'sischisi boshqa yuridik shaxs bo'lsa, unda ishtirokchi ushbu yuridik shaxsga egalik qiluvchi yakuniy benefitsiarga - jismoniy shaxs haqida ma'lumot berishi kerak/В случае, если учредителем компании участника является другое юридическое лицо, то участнику необходимо указать информацию до конечного бенефициара-физического лица, владеющего этим юридическим лицом.	

	Nomi/ Наименование	Ishtirokchi haqida ma'lumot/ Сведения об Участнике
9	Tovar ishlab chiqarilish joyi haqida ma'lumot (ish, hizmatlar)/Информация о месте производства товаров (работ, услуг)	
10	Bank rekvizitlari (bankning nomi va manzili, Ishtirokchining bank hisob raqami, bank telefon raqamlari, bankning boshqa rekvizitlari)/Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
11	Ishtirokchining aloqa ma'lumotlari/ Контактная информация Участника	Telefon/ Телефон; E-mail; Faks/Факс
12	Ishtirokchining ta'sis hujjatlariga muvofiq, imzo qo'yish huquqiga ega bo'lgan Ishtirokchi menejerining FISh, lavozimi va aloqa telefon raqami/ ФИО Руководителя Участника, имеющего право подписи в соответствии с учредительными документами Участника с указанием должности и контактного телефона	
13	Ishtirokchining Shartnoma va TT (Tijorat taklifi) imzolash uchun ishonchnoma bilan vakolat berilgan vakili/ Представитель Участника, уполномоченный по доверенности на подписание Договора и КП	FISh/ФИО; Lavozimi/ Должность; Telefon/ Телефон; E-mail
14	Bosh hisobchi FISh/ФИО Главного бухгалтера	
15	Xaridda ishtirok etish uchun ishtirokchining mas'ul vakili/ Представитель Участника, ответственный за участие в Закупке	FISh/ ФИО; Lavozimi/ Должность; Telefon/Телефон; E-mail

O'xshash ishlarni bajarish tajribasi haqida ma'lumot/ Информация об опыте выполнения аналогичных работ

№	Ishlarning nomi/ Наименование работ	Shartnoma tuzilgan buyurtmachining nomi/ Наименование заказчика, с которым заключался договор	Tuzilgan shartnoma raqami va sanasi/№ и дата заключенного договора	Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarish (To'liq/to'liqmas), bajarilish davrini ko'rsating/ Исполнение обязательств по договору (Полное/не полное), указать период исполнения	Eslatma/ Примечание

____

(Vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

____

(Vakolatli shaxsning FISh va lavozimi)/(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

M.O'./М.П.

Sana: "___" ________________2025y./ Дата: «___» ________________2025г.

To'ldirish bo'yicha ko'rsatmalar/ Инструкция по заполнению:

1. Ishtirokchi barcha pozitsiyalar uchun yuqoridagi jadvalni to'ldirishi kerak. Agar biron bir ma'lumot mavjud bo'lmasa, "yo'q" so'zini ko'rsating.

2. "Bank rekvizitlari..." ustunida Shartnoma tuzishda foydalaniladigan rekvizitlar ko'rsatiladi./

1. Участник должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

2. В графе «Банковские реквизиты...» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.

**** O'xshash ishlar uchun ilgari tuzilgan shartnomalar to'g'risidagi ma'lumotlarni ko'rsatganda, barcha ustunlarni istisnosiz to'ldirishingiz kerak. Agar taqdim etilgan ma'lumotlarni to'g'riligini tasdiqlash zarur bo'lsa, Buyurtmachi tavsiya xati yoki Buyurtmachi bilan imzolangan shartnomaning nusxasini taqdim etishni so'rashi mumkin./При указании информации о ранее заключенных договорах на выполнение аналогичных работ, необходимо заполнить все колонки без исключения. В случае необходимости подтверждения достоверности предоставленной информации, Заказчик может запросить предоставить рекомендательное письмо или копию подписанного договора с Заказчиком.***

ISHTIROKCHINING FIRMA BLANKASIDA/ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

*№:*___________
Sana/Дата: _______

Harid komissiyasiga/Закупочной комиссии

KAFOLAT XATI/ ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Ushbu kafolat xati orqali ______________________ *(Kompaniya nomi)* quyidagilarni tasdiqlaymiz

- Tugatish jarayonida emas va bizga nisbatan bankrotlik to'g'risidagi ish yuritilmagan;
- "UMS" MChJ bilan sud muhokamasida emas;
- Insofsiz ijrochilarning yagona reestriga kiritilmagan;
- Soliqlar, yig'imlar va boshqa majburiy to'lovlar bo'yicha qarzi mavjud emas;
- O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosining ma'lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlari mavjud emasligi ;
- oxirgi ikki yil ichida "UMS" MChJ bilan avval tuzilgan shartnomalar bo'yicha lozim darajada bajarilmagan majburiyatlarga ega emas;
- Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarish uchun resurslarga (moddiy, texnik, insoniy) ega;
- O'ziga nisbatan, qarzni undirish, fuqarolik-huquqiy munosabatlardagi yo'qotishlar, shartnoma majburiyatlarini lozim darajada bajarmaganlik bilan bog'liq da'volar bo'yicha o'ziga nisbatan qo'zg'atilgan qonuniy da'volarga ega emas;
- Ishtirokchi kompaniyasida, shu jumladan uning ta'sischilarida, direktorida tugallanmagan jinoiy, ma'muriy yoki iqtisodiy yoki soliq bilan bog'liq ishlar, shuningdek korrupsiya bilan bog'liq ishlar mavjud emas;

Настоящим письмом подтверждаем, что компания ______________________ *(наименование компании)*

- не находится в стадии ликвидации и в отношении нас не введена процедура банкротства;
- не находится в состоянии судебного разбирательства с ООО «UMS»;
- отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
- не имеет задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей;
- отсутствие неисполненных обязательств участника по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан;
- не имеет ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с ООО «UMS» за последние два года;
- имеет фактические ресурсы (материальные, технические, человеческие) для выполнения обязательств по договору;
- не имеет предъявленных в отношении себя судебных исках о взыскании задолженности, убытков по гражданско-правовым отношениям, искам в связи с ненадлежащим исполнением договорных обязательств;
- компания участника, в том числе его учредители, руководитель не имеет не оконченного производством уголовного, административного дела экономической или

налоговой направленности, а также дела коррупционной направленности;

- ijro hujjatlari bo‘yicha qarzi yo‘q;

- не имеет задолженности по исполнительным документам;

- Davlat soliq qo‘mitasining pul mablag‘larini naqdlashtiruvchi tashkilotlar ro‘yxatiga kiritilmagan;

- не состоит в списке ГНК организаций, обналичивающих денежные средства;

- Ishtirokchining kompaniyasi, shu jumladan uning ta’sischilari imtiyozli soliq rejimini ta’minlaydigan yoki moliyaviy operatsiyalarni amalga oshirishda ma’lumotlarni oshkor qilish va taqdim etishni ta’minlamaydigan davlatlar yoki hududlarda ro‘yxatdan o‘tmagan va bank hisob raqamlariga ega emas (offshor zonalar);

- компания участника, в том числе его учредители, не зарегистрирована и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны);

- Xaridni amalga oshirish jarayonida taqdim etilgan hujjatlardagi ma’lumotlar to‘g‘ri (ishonchli).

- информация, содержащаяся в документах, предоставленных в ходе закупочной процедуры, является достоверной.

- “Raqobat to‘g‘risida”gi qonun (O‘RQ №850, 2023-yil 3-iyul) talablariga rioya qiladi, raqobatga qarshi harakatlarni amalga oshirmaydi, manfaatlar to‘qnashuviga va raqobatga zid bo‘lgan holatlarga olib keluvchi, xarid qilish jarayonlarida affillangan shaxslar yoki o‘zaro manfaatdor shaxslarning ishtirok etishiga yo‘l qo‘ymaydi, jumladan, takliflarni taqdim etishda ishtirokchilarning IP manzillarining bir xil bo‘lishi, ikki va undan ortiq affillanmagan yoki bir-biri bilan boshqa usulda bog‘liq bo‘lmagan ishtirokchilarning bir xil qonuniy vakil tomonidan takliflar taqdim etishi, xarid qilish jarayonida ishtirokchilarning ta’sischilari o‘rtasida yaqin qarindoshlik aloqalarining mavjudligi, takliflar bo‘yicha ma’lumot olish yoki boshqa ishtirokchi bilan o‘zaro munosabatlarga ega bo‘lgan uchinchi tomon orqali takliflarga yoki qarorlar qabul qilishga ta’sir ko‘rsatish imkoniyatining yo‘qligi va boshqalar.

- соблюдает требования закона «О конкуренции» (ЗРУ №850 от 03.07.2023 г.), не совершает антиконкурентные действия, не допускает участия в закупочных процедурах аффилированных лиц или взаимно заинтересованных лиц, приводящих к конфликту интересов и противоречащих конкуренции, в т.ч. совпадения IP адресов при подаче предложений участниками, подачи предложений двух и более неаффилированных или иным образом несвязанных между собой участников одним и тем же законным представителем, наличия близких родственных связей между учредителями участников закупочной процедуры, отсутствие возможности получать информацию о предложениях или влиять на предложения и (или) на принятие решений через третью сторону, имеющим взаимные отношения с другим участником и т.д.

Imzolar/Подписи:

Rahbar FISh/Ф.И.О. руководителя ______________
(Vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

Bosh buxgalter FISh (moliya bo‘limi boshlig‘i)/Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) _____________
(Vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

Huquqshunos FISh/Ф.И.О. юриста ___________________
(Vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

ISHTIROKCHINING FIRMA BLANKASIDA/ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

*№:*___________
Sana/Дата: _______

Harid komissiyasiga/Закупочной комиссии

Korrupsiyaga yoʻl qoʻymaslik boʻyicha ariza/Заявление по недопущению коррупционных проявлений

Shuni ma'lum qilamizki kompaniya ________ *(kompaniya nomi)* __________ hech qanday shaklda, hech qanday sharoitda korrupsiyaga va raqobatga qarshi harakatlarga yoʻl qoʻymaydi.

Shuningdek, ushbu bilan biz Oʻzbekiston Respublikasining korrupsiyaga qarshi qonunchiligi talablariga rioya qilish va xarid hujjati boʻyicha oʻz huquq yoki majburiyatlari bilan bogʻliq holda korrupsiyaga qarshi kurashish toʻgʻrisidagi qonun hujjatlari normalarini buzishlishi mumkin boʻlgan har qanday harakatlarni amalga oshirmaslik, shu jumladan davlat xaridlari jarayonida, davlat buyurtmachisining har qanday xatti-harakati, qarori yoki xarid qilish tartibini qoʻllashiga ta'sir koʻrsatish maqsadida, har qanday amaldagi yoki sobiq mansabdor shaxsga yoki davlat buyurtmachisi yoki boshqa davlat organi xodimiga, toʻgʻridan-toʻgʻri yoki bilvosita (cheklanmagan holda) har qanday shaklda ragʻbatlantirishni taklif qilish, ishga qabul qilish, boshqa qimmatbaho buyum yoki xizmatni berishga rozi bo'lishni taklif qilishga yo'l qo'ymaslik majburiyatini olamiz.

Agar xaridlarni amalga oshirish jarayonida korrupsiya koʻrinishlari mavjud boʻlsa, "UMS" MChJ taklifimizni koʻrib chiqishni rad etishga haqli ekanligiga rozimiz.

Настоящим заявляем, что компания ________ *(наименование компании)* __________ никаким образом и ни при каких обстоятельствах не допустит коррупционные проявления в любом его виде, а также не совершит антиконкурентные действия.

Также настоящим обязуемся соблюдать требования антикоррупционного законодательства Республики Узбекистан и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства в связи со своими правами или обязательствами согласно закупочной документации, в том числе (не ограничиваясь) прямо или косвенно предлагать, давать или соглашаться дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок.

В случае наличия каких-либо коррупционных проявлений, мы согласны с тем, что ООО «UMS» имеет право отказаться от дальнейшего рассмотрения нашего предложения в ходе закупочной процедуре.

____

(vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

____

(vakolatli shaxsning F.I.Sh)/ (Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)
M.O'./М.П.

Sana: "___" _________________2025 y.

2022 - 2024 yillar o'tgan davr uchun moliyaviy hisobotning namunaviy shakli (1 shakl - Buxgalteriya balansi, 2 Shakl - Moliyaviy natijalar to'g'risidagi hisobot)/ Образец формы бухгалтерской отчетности за прошедший период 2022 - 2024 гг. (форма № 1 - Бухгалтерский баланс, форма № 2- Отчет о финансовых результатах)

1-shakl namunasi-buxgalteriya balansi/Образец формы №1 - Бухгалтерский баланс

Приложение N 1 к Приказу министра финансов от 27 декабря 2002 г. N 140, зарегистрированному МЮ 24 января 2003 г. N 1209

Бухгалтерский баланс - форма № 1

на YYYY год 4 квартал

			Коды
		Форма N 1 по ОКУД	
Предприятие, организация	ООО "Участник"	по ОКПО	xxxxxxxx
Отрасль		по ОКОНХ	xxxxx
Организационно-правовая форма		по КОПФ	xxx
Форма собственности		по КФС	xxx
Министерства, ведомства и другие		по СООГУ	xxxxx
Идентификационный номер налогоплательщика		ИНН	xxxxxxxxx
Территория		СОАТО	xxxxxxx
Адрес	xxxxxxxx	Дата высылки	
Единица измерения, тыс. сум.		Дата получения	
		Срок представления	DD.MM.YYYY

Бухгалтерский баланс - форма № 1 Единица измерения, тыс. сум.

Наименование показателя	Код стр.	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
Актив			
I. Долгосрочные активы			
Основные средства:			
Первоначальная (восстановительная) стоимость (0100, 0300)	010	6 525 063,50	6 713 524,70
Сумма износа (0200)	011	6 042 285,40	6 197 871,80
Остаточная (балансовая) стоимость (стр. 010-011)	012	550 775,10	515 682,90
Нематериальные активы:			
Первоначальная стоимость (0400)	020	3 725,00	0,00
Сумма амортизации (0500)	021	3 725,00	0,00
Остаточная (балансовая) стоимость (стр. 020-021)	022	0,00	0,00
Долгосрочные инвестиции, всего (стр.040+050+060+070+080), в том числе:	030	0,00	0,00
Ценные бумаги (0610)	040		
Инвестиции в дочерние хозяйственные общества (0620)	050		
Инвестиции в зависимые хозяйственные общества (0630)	060		
Инвестиции в предприятие с иностранным капиталом (0640)	070		
Прочие долгосрочные инвестиции (0690)	080		
Оборудование к установке (0700)	090		
Капитальные вложения (0800)	100		
Долгосрочная дебиторская задолженность (0910, 0920, 0930, 0940)	110		
Долгосрочные отсроченные расходы (0950, 0960, 0990)	120		
Итого по разделу I (стр. 012+022+030+090+100+110+120)	130	550 775,10	515 682,90
II. Текущие активы			
Товарно-материальные запасы, всего (стр.150+160+170+180), в том числе:	140	110 144,90	66 588,70
Производственные запасы (1000, 1100, 1500, 1600)	150	110 144,90	66 588,70
Незавершенное производство (2000, 2100, 2300, 2700)	160		
Готовая продукция (2800)	170		
Товары (2900 за минусом 2980)	180		
Расходы будущих периодов (3100)	190		
Отсроченные расходы (3200)	200		
Дебиторы, всего (стр.220+240+250+260+270+280+290+300+310)	210	5 402 291,40	6 270 337,90
из нее: просроченная*	211		
Задолженность покупателей и заказчиков (4000 за минусом 4900)	220	2 404 102,70	4 032 092,70
Задолженность обособленных подразделений (4110)	230		
Задолженность дочерних и зависимых хозяйственных обществ (4120)	240		
Авансы, выданные персоналу (4200)	250		
Авансы, выданные поставщикам и подрядчикам (4300)	260	1 196 712,30	392 381,20
Авансовые платежи по налогам и другим обязательным платежам в бюджет (4400)	270		
Авансовые платежи в государственные целевые фонды и по страхованию (4500)	280		
Задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал (4600)	290		
Задолженность персонала по прочим операциям (4700)	300		
Прочие дебиторские задолженности (4800)	310	1 761 476,40	1 846 864,00
Денежные средства, всего (стр.330+340+350+360), в том числе:	320	2 034 123,20	5 225 616,40
Денежные средства в кассе (5000)	330		
Денежные средства на расчетном счете (5100)	340	589 573,30	599 301,40
Денежные средства в иностранной валюте (5200)	350	1 389 905,80	4 611 416,30
Прочие денежные средства и эквиваленты (5500, 5600, 5700)	360	54 639,10	14 896,70
Краткосрочные инвестиции (5800)	370		
Прочие текущие активы (5900)	380		
Итого по разделу II (стр. 140+190+200+210+320+370+380)	390	10 552 559,50	11 562 832,00
Всего по активу баланса (стр.130+стр.390)	400	11 103 337,60	12 078 465,90
Пассив			
I. Источники собственных средств			
Уставный капитал (8300)	410	150 000,00	150 000,00
Добавленный капитал (8400)	420		
Резервный капитал (8500)	430	1 169 544,10	1 196 926,10
Выкупленные собственные акции (8600)	440		
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) (8700)	450	8 452 459,80	9 634 251,10
Целевые поступления (8800)	460		
Резервы предстоящих расходов и платежей (8900)	470		
Итого по разделу I (стр.410+420+430-440+450+460+470)	480	9 820 103,90	11 010 262,20
II. Обязательства			
Долгосрочные обязательства, всего (стр.500+510+520+530+540+550+560+570+580+590)	490	0,00	0,00
в том числе: долгосрочная кредиторская задолженность (стр.500+520+540+560+590)	491	0,00	0,00
Долгосрочная задолженность поставщикам и подрядчикам (7000)	500		
Долгосрочная задолженность обособленным подразделениям (7110)	510		
Долгосрочная задолженность дочерним и зависимым хозяйственным обществам (7120)	520		
Долгосрочные отсроченные доходы (7210, 7220, 7230)	530		
Долгосрочные отсроченные обязательства по налогам и другим обязательным платежам (7240)	540		
Прочие долгосрочные отсроченные обязательства (7250, 7290)	550		
Авансы, полученные от покупателей и заказчиков (7300)	560		
Долгосрочные банковские кредиты (7810)	570		
Долгосрочные займы (7820, 7830, 7840)	580		
Прочие долгосрочные кредиторские задолженности (7900)	590		
Текущие обязательства всего (стр.610+620+630+640+650+660+670+680+690+700+710+720+730+740+750+760)	600	1 283 233,70	1 068 203,70
в том числе: текущая кредиторская задолженность (стр.610+630+650+670+680+690+700+710+720+760)	601	1 283 233,70	1 068 203,70
из нее: просроченная текущая кредиторская задолженность*	602		
Задолженность поставщикам и подрядчикам (6000)	610	256 806,20	110 601,20
Задолженность обособленным подразделениям (6110)	620		
Задолженность дочерним и зависимым хозяйственным обществам (6120)	630		
Отсроченные доходы (6210, 6220, 6230)	640		
Отсроченные обязательства по налогам и другим обязательным платежам (6240)	650		
Прочие отсроченные обязательства (6250, 6290)	660		
Полученные авансы (6300)	670	926 372,00	754 880,70
Задолженность по платежам в бюджет (6400)	680	59 804,20	192 936,60
Задолженность по страхованию (6510)	690	410,50	0,70
Задолженность по платежам в государственные целевые фонды (6520)	700		
Задолженность учредителям (6600)	710		
Задолженность по оплате труда (6700)	720	840,80	0,00
Краткосрочные банковские кредиты (6810)	730		
Краткосрочные займы (6820, 6830, 6840)	740		
Текущая часть долгосрочных обязательств (6950)	750		
Прочие кредиторские задолженности (6900 кроме 6950)	760		10 420,60
Итого по разделу II (стр.490+600)	770	1 283 233,70	1 068 203,70
Всего по пассиву баланса (стр.480+770)	780	11 103 337,60	12 078 465,90

Руководитель: ПОДПИСЬ
М.П. (подпись)

2-shakl namunasi- Moliyaviy natijalar to‘g‘risidagi hisobot /Образец формы №2 - Отчет о финансовых результатах

Приложение № 2 к Приказу министра финансов от 27 декабря 2002 г. N 140, зарегистрированному МЮ 24 января 2003 г. N 1209

Отчет о финансовых результатах - форма № 2
на YYYY год 4 квартал

Предприятие, организация	ООО "Участник"	Форма N 1 по ОКУД	
Отрасль		по ОКПО	xxxxxxxx
Организационно-правовая форма		по ОКОНХ	xxxxx
Форма собственности		по КОПФ	xxx
Министерства, ведомства и другие		по КФС	xxx
Идентификационный номер налогоплательщика		по СООГУ	xxxxx
Территория		ИНН	xxxxxxxxx
Адрес:	xxxxxxxxx	СОАТО	xxxxxxx
Единица измерения, тыс. сум		Дата высылки	
		Дата получения	
		Срок представления	DD.MM.YYYY

Отчет о финансовых результатах - форма № 2 — Единица измерения, тыс. сум

Наименование показателя	Код строки	За соответствующий период		За отчетный период	
		Доходы (прибыль)	Расходы (убытки)	Доходы (прибыль)	Расходы (убытки)
1	2	3	4	5	6
Чистая выручка от реализации продукции (товаров, работ и услуг)	010	12 138 844,00	x	10 755 336,40	x
Себестоимость реализованной продукции (товаров, работ и услуг)	020	x	4 762 607,00	x	3 677 529,30
Валовая прибыль (убыток) от реализации продукции (товаров, работ и услуг) (стр.010-020)	030	7 376 237,00	0,00	7 087 807,10	0,00
Расходы периода, всего (стр.050+060+070+080), в том числе:	040	x	1 517 254,80	x	1 521 352,70
Расходы по реализации	050	x		x	
Административные расходы	060	x	1 676 393,20	x	1 218 742,50
Прочие операционные расходы	070	x	138 361,60	x	302 610,20
Расходы отчетного периода, вычитаемые из налогооблагаемой прибыли в будущем	080	x		x	
Прочие доходы от основной деятельности	090	44 918,90	x	48 201,50	x
Прибыль (убыток) от основной деятельности (стр.030-040+090)	100	5 603 902,10	0,00	5 614 555,50	0,00
Доходы от финансовой деятельности, всего (стр.120+130+140+150+160), в том числе:	110	696 691,50	x	388 633,20	x
Доходы в виде дивидендов	120		x		x
Доходы в виде процентов	130		x		x
Доходы от финансовой аренды	140	2 662,70	x	3 130,40	x
Доходы от валютных курсовых разниц	150	693 028,80	x	385 502,80	x
Прочие доходы от финансовой деятельности	160		x		x
Расходы по финансовой деятельности (стр.180+190+200+210), в том числе:	170	x	236 384,60	x	366 996,20
Расходы в виде процентов	180				
Расходы в виде процентов по финансовой аренде	190	x		x	
Убытки от валютных курсовых разниц	200	x	186 267,90	x	228 303,80
Прочие расходы по финансовой деятельности	210	x	50 116,70	x	138 682,40
Прибыль (убыток) от общехозяйственной деятельности (стр.100+110-170)	220	6 063 209,00	0,00	5 636 422,90	0,00
Чрезвычайные прибыли и убытки	230				
Прибыль (убыток) до уплаты налога на прибыль (стр.220+/-230)	240	6 063 209,00	0,00	5 636 422,90	0,00
Налог на прибыль	250	x	680 837,60	x	648 919,00
Прочие налоги и другие обязательные платежи от прибыли	260	x		x	10 244,60
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода (стр.240-250-260)	270	5 382 371,40	0,00	4 977 239,30	0,00

Руководитель: ПОДПИСЬ
М.П. (подпись)

Eslatma/Примечание:

Moliyaviy hisobotning barcha shakllari (1-shakl - Buxgalteriya balansi, 2-shakl - moliyaviy natijalar to‘g‘risidagi hisobot) Davlat soliq qo‘mitasi ma’lumotlar bazasidan shakllantirilishi/shakllanishi va PDF formatida taqdim etilishi kerak. Bundan tashqari, hisobotning har bir sahifasi mas’ul shaxslar (bosh buxgalter, direktor) tomonidan imzolangan va kompaniya muhri bo‘lishi kerak/ Все формы финансовых отчётностей (Форма №1- Бухгалтерский баланс, Форма №2- Отчёт о финансовых результатах) должны быть сгенерированы/сформированы с базы ГНК и представлены в формате PDF. При этом каждая страница отчёта должна быть закреплена подписью ответственных лиц (главный бухгалтер, директор) и печатью компании.

Turli yillardagi moliyaviy hisobotlar o‘rtasidagi bir xil davr yoki sana uchun ma’lumotlar o‘rtasidagi bog‘liqlik va o‘xshashlik ta’minlanishi kerak. Misol uchun, agar 2022 yilgi daromadlar to‘g‘risidagi hisobotdagi 2022 yil uchun ko‘rsatkichlar 2023 yil hisobotidagi xuddi shu davr (2022 yil) ma’lumotlaridan farq qilsa, u holda 2022 yil uchun ma’lumotlar ishonchsiz hisoblanadi/ Связь и сходства данных за один и тот же промежуток или дату между финансовыми отчётностями разных годов должны быть обеспечены. К примеру, если показатели за 2022 год в отчёте о финансовых результатах за 2022 год отличаются от данных за тот же период (2022 год) в отчёте за 2023 год, то данные за 2022 год будут считаться не достоверными.

5 Ilova/ Приложение №5

FIRMA BLANKASIDA/ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ БАНКА

Bankdan ma'lumot/ Сведения из банка

Chiquvchi xat raqami №/№ исходящего письма

Sana/Дата:

Bank nomi shuni tasdiqlaydiki *korxona/kompaniya nomi*	Наименование банка подтверждает, что *название предприятия/компании*
Direktor:	*Директор:*
Bosh hisobchi:	*Главный бухгалтер:*
Yuridik manzili: O'zbekiston, ________	*Юридический адрес: Узбекистан, г.* ________
STIR:123456789 milliy valyutada (so'm) asosiy depozit hisobvarag'iga ega	*ИНН:123456789* имеет основной депозитный счет в национальной валюте (сум)
№ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.	№ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.
__. __. *20*__ yil holatiga:	По состоянию на __. __. *20*__ года:
- Bank (kreditlar, bank kafolatlari, akkreditivlar, kafolatlar, lizing) yoki uchinchi shaxslar oldida majburiyatlari **mavjud emas;**	- обязательства перед Банком (кредиты, банковская гарантия, аккредитивы, поручительства, лизинг), либо третьими лицами **отсутствуют;**
- muddati o'tgan qarzi **mavjud emas;**	- просроченная задолженность **отсутствует;**
- kontragentning hisoblarida hibsga (arest) olish **mavjud emas;**	- арест на счетах контрагента **отсутствует;**
- tergov, surishtiruv, prokuratura, sud ijrochilari bo'limining qarori yoki O'zbekiston Respublikasi sudining ajrimi bilan hisobvaraq bo'yicha operatsiyalarni to'xtatib turish yoki ma'lum miqdorda pul mablag'larini xatlash holatlari **mavjud emas;**	- приостановления операции по счету, либо наложение ареста на определённую денежную сумму по решению органов следствия, дознания, прокуратуры, Департамента судебных исполнителей либо по определению Суда Республики Узбекистан **отсутствуют;**
- 1-kartoteka (to'lovni qabul qilishni kutayotgan to'lov hujjatlari) va 2-kartoteka (muddatida to'lanmagan hisob-kitob hujjatlari) to'lov talablari bo'yicha qarzdorlik mavjud emas.	- задолженность по платежным требованиям картотеки 1 (расчётные документы, ожидающие акцепта для оплаты) и картотеки 2 (расчётные документы, не оплаченные в срок) **отсутствует.**
Imzo kartochkasi nusxasi ilova qilinadi.	Копия карточки образцов подписей прилагается.

Bank boshlig'i/boshqaruvchi/Управляющий/начальник банка

F.I.Sh/ ФИО

Imzo/Подпись ____________________

Bosh hisobchi/Главный бухгалтер

F.I.Sh/ ФИО

Imzo/Подпись ____________________

1. TAKLIFLARNI TANLAB OLISHNI BAHOLASH KETMA-KETLIGI/ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ОЦЕНКИ ОТБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Takliflarni saralash quyidagi ketma-ketlikda amalga oshiriladi:
- ishtirokchining tanlov taklifini saralash bo'yicha malaka talablariga muvofiqligi baholanadi (agar bu talablar Xarid hujjatlarida nazarda tutilgan bo'lsa) (1-jadval, 6-ilova);
- tanlov taklifining texnik qismi baholanadi (2-jadval, 6-ilova);
- tanlov taklifining narx qismi baholanadi (3-jadval, 6-ilova).

Bunda tizim takliflarni saralashning malaka, texnik va narx qismlarida keltirilgan ma'lumotlarni ketma-ket tarzda ochishni ta'minlaydi, ya'ni har bir keyingi qism bo'yicha baholash natijalari e'lon qilinmaguncha, undan keyingi qismdagi ma'lumotlar ochilmaydi.

Оценка отбора предложений осуществляется в следующей последовательности:
- оценка соответствия участника квалификационным требованиям отбора предложения (если предусмотрены условиями Закупочной документацией (таблица №1 Приложение №6);
- оценка технической части отбора предложения (таблица №2 Приложение №6);
- оценка ценовой части отбора предложения (таблица №3 Приложение №6).

При этом система обеспечивает последовательное раскрытие информации, содержащейся в квалификационной, технической и ценовой частях отбора предложения не ранее подведения итогов оценки предыдущей части отбора предложения.

2. ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ ПО КВАЛИФИКАЦИОННОЙ ЧАСТИ/ ISHTIROKCHILARNING MALAKA QISMI BO'YICHA TAKLIFLARINI BAHOLASH TARTIBI VA MEZONLARI

1. Dastlabki malaka baholash xarid komissiyasi tomonidan ishtirokchilarning texnik takliflarini baholash jarayoni boshlanishidan oldin amalga oshiriladi. Malaka baholash ushbu Ilovaning 1-jadvaliga muvofiq amalga oshiriladi.

1. Предварительный квалификационная оценка осуществляется закупочной комиссией до начала проведения технической оценки предложений участников. Оценка квалификационной оценки осуществляется в соответствии с Таблицей №1 настоящего Приложения.

1-Jadval /Таблица №1

№	Mezon/Критерий	Baholash/Оценка	Примечание**
1	Shartnomani bajarish uchun zarur bo'lgan texnik, moliyaviy, moddiy, kadrlar resurslari va boshqa resurslarning mavjudligi /Наличие технических, финансовых, материальных, кадровых ресурсов и других ресурсов, необходимых для исполнения договора	**Mos keladi/ Соответсвует Mos kelmaydi/ Не соответсвует**	*Baholash 2-ilova shaklidagi kafolat xati hamda 5-ilova shaklidagi bank xati asosida amalga oshiriladi.* Agar talablarga mos kelmasa (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi)/ *Оценка будет осуществляться согласно гарантийному письму по форме Приложения №2, письма с банка по форме Приложения №5.* Если **не соответсвует** (не предоставлены документы), то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте)
2	Shartnoma tuzish bo'yicha qonuniy huquqning mavjudligi/ Наличие законного права на заключение договора.	**Mos keladi/ Соответсвует Mos kelmaydi/ Не соответсвует**	*Baholash shartnoma tuzish vakolatini tasdiqlovchi hujjatlar (ishonchnoma/buyruq yoki boshqa tasdiqlovchi hujjatlar) asosida amalga oshiriladi.* Agar talablarga **mos kelmasa** (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi). *Оценка будет осуществляться согласно предоставленных документов (доверенность/ приказ или иной документ подтверждающий правомочность действовать от имени участника, в т.ч. заключать договора)* Если **не соответсвует** (не предоставлено), то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе

			квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте)
3	Soliq va yig'imlarni to'lash bo'yicha muddati o'tgan qarzdorlikning mavjud emasligi. /Отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и сборов	**Mos keladi/ Соответсвует Mos kelmaydi/ Не соответсвует**	*Baholash amaldagi soliq organi ma'lumotnomasi asosida amalga oshiriladi, bunda ma'lumotnoma berilgan sana takliflarni topshirish muddati tugashi kunidan 30 kun oldindan ko'p bo'lmasligi kerak.* Agar talablarga **mos kelmasa** (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi). *Оценка будет осуществляться согласно действующей справки налогового органа, при этом Дата выдачи справки должна быть не ранее 30 дней до срока окончания подачи предложений. В случае отсутствия справки, оценка производится в соответствии с данными на сайте ГНК,* Если **не соответсвует**, то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте).
4	To'lovga qobiliyatsizlik jarayonining mavjud emasligi/ Отсутствие процедуры неплатежеспособности.	**Mos keladi/ Соответсвует Mos kelmaydi/ Не соответсвует**	*Baholash 2-ilova shaklidagi kafolat xati hamda vakolatli organlarning ochiq ma'lumotlari asosida amalga oshiriladi.* Agar talablarga **mos kelmasa** (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi). *Оценка будет осуществляться согласно гарантийному письму по форме Приложения №2,* также открытых данных уполномоченных органов. Если **не соответсвует**, то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте)
5	Insofsiz ijrochilarning yagona reyestrida mavjud emasligi/ Отсутствие в едином реестре недобросовестных исполнителей.	**Mos keladi/ Соответсвует Mos kelmaydi/ Не соответсвует**	*Baholash 2-ilova shaklidagi kafolat xati hamda Vijdonsiz ijrochilarning yagona reyestridagi ma'lumotlar asosida amalga oshiriladi.* Agar talablarga **mos kelmasa** (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi). *Оценка будет осуществляться согласно гарантийному письму по форме Приложения №2 а* также данных Единого реестра недобросовестных исполнителей. Если **не соответсвует**, то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте).
6	O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosi ma'lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlarining mavjud emasligi/ Отсутствие неисполненных обязательств участника по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан	**Mos keladi/ Соответсвует Mos kelmaydi/ Не соответсвует**	*Baholash mib.uz saytida joylashtirilgan ma'lumotlar asosida amalga oshiriladi.* Agar talablarga mos kelmasa (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi). *Оценка будет осуществляться согласно информации с сайта mib.uz.* Если **не соответствует**, то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте).

7	Korrupsiyaga yo'l qo'ymaslik bo'yicha ariza/ Заявление для предотвращения появления коррупции.	**Mos keladi/ Соответсвует Mos kelmaydi/ Не соответсвует**	*Baholash 3-ilova shaklidagi korrupsion holatlarga yo'l qo'ymaslik to'g'risidagi ariza asosida amalga oshiriladi.* Agar talablarga mos kelmasa (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi). *Оценка будет осуществляться согласно заявлению по недопущению коррупционных проявлений по форме Приложения №3.* Если **не соответсвует**, то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте)
8	Manfaatlar to'qnashuvi yoki affillanganlikning mavjud emasligi/ Отсутствие конфликта интересов, или аффилированности.	**Mos keladi/ Соответсвует Mos kelmaydi/ Не соответсвует**	*Baholash 2-ilova shaklidagi manfaatlar to'qnashuvi yoki affillanganlik holatiga yo'l qo'ymaslik to'g'risidagi ariza hamda ochiq manbalardagi ma'lumotlar asosida amalga oshiriladi.* Agar talablarga mos kelmasa, shuningdek ishtirokchilar o'rtasida o'zaro manfaatdorlik aniqlansa, bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi). *Оценка будет осуществляться согласно заявлению по недопущению конфликта интересов, или аффилированности по форме Приложения №2*, также данных из открытых источников. Если **не соответсвует**, а также в случае выявления взаимной заинтересованности между участниками то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте)
9	Buyurtmachi bilan ilgari tuzilgan shartnomalar bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarmagan yoki lozim darajada bajarmagan ishtirokchilar (shu jumladan arbitraj munosabatlariga ega bo'lgan ishtirokchilar) ishi sudda ko'rib chiqilganligi/ Дело участников (в том числе участников, имеющих арбитражные отношения) о неисполнении или ненадлежащем исполнении своих обязательств по ранее заключенным договорам с нынешним заказчиком рассмотрено в суде.	**Mos keladi/ Соответсвует Mos kelmaydi/ Не соответсвует**	*Baholash 2-ilova shaklidagi kafolat xati va/yoki Buyurtmachining vakolatli bo'linmasi hisobotiga asosan amalga oshiriladi.* Agar talablarga mos kelmasa (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi). *Оценка будет осуществляться согласно гарантийному письму по форме Приложения №2 и/или отчёта уполномоченного подразделения Заказчика.* Если **не соответсвует**, то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте)
10	Ishtirokchilarning ro'yxatdan o'tgan mamlakatlari yoki hududlari (offshor hududlari) hamda imtiyozli soliq tartibi doirasida moliyaviy operatsiyalarni amalga oshirishda ma'lumotlarni oshkor etish yoki taqdim etishni nazarda tutmaydigan bank hisobvaraqlari to'g'risidagi ma'lumotlar/ Информация о регистрации участников и их банковских счетов в странах или территориях (оффшорных территориях), не предусматривающих раскрытие	**Mos keladi/ Соответсвует Mos kelmaydi/ Не соответсвует**	*Baholash 2-ilova shaklidagi kafolat xati va/yoki Buyurtmachining vakolatli bo'linmasi hisobotiga asosan amalga oshiriladi.* Agar talablarga mos kelmasa (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi). *Оценка будет осуществляться согласно гарантийному письму по форме Приложения №2 и/или отчёта уполномоченного подразделения Заказчика.* Если **не соответсвует**, то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте)

	и предоставление информации при проведении финансовых операций в рамках льготного налогового режима.		
11	Ta'sis hujjatlari va faoliyatning huquqiy asoslarining mavjudligi, shuningdek davlat ro'yxatidan o'tganlik to'g'risidagi guvohnomaning mavjudligi/ Наличие учредительных документов и правовых основ деятельности, а также свидетельства о государственной регистрации.	**Mos keladi/ Соответсвует Mos kelmaydi/ Не соответсвует**	*Baholash taqdim etilgan hujjatlar asosida amalga oshiriladi.* *Taqdim etilishi lozim bo'lgan hujjatlar (erkin shaklda):* ***- davlat ro'yxatidan o'tganlik to'g'risidagi guvohnoma;*** ***- tashkilot nizomi;*** ***- 1-ilova shaklidagi tanlov savdolari ishtirokchisi to'g'risidagi ma'lumot.*** Agar talablarga mos kelmasa (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi). *Оценка будет осуществляться согласно предоставленных документов.* ***Необходимые документы для предоставления** (в произвольной форме):* ***- свидетельство о гос. Регистрации;*** ***- устав организации;*** ***- информация об участнике конкурсных торгов по форме** Приложения **№1.*** Если **не соответсвует** (не предоставлено), то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте)
12	Moliyaviy hisobotlarning (tashqi auditorlik tashkilotlari tomonidan tasdiqlangan yoki soliq organlari tomonidan qabul qilingan) mavjudligi/ Наличие финансовой отчетности (подтвержденной внешними аудиторскими организациями или принятой налоговыми органами)	**Mos keladi/ Соответсвует Mos kelmaydi/ Не соответсвует**	*Baholash taqdim etilgan hujjatlar asosida amalga oshiriladi.* *Taqdim etilishi lozim bo'lgan hujjatlar:* ***- 2022-2024 yillar uchun 1-shakl va 2-shakldagi moliyaviy natijalar (balanslar)to'g'risidagi hisobot*** ***Оценка будет осуществляться согласно предоставленным документам*** Moliyaviy hisobotning barcha shakllari (1-shakl - Buxgalteriya balansi, 2-shakl - moliyaviy natijalar to'g'risidagi hisobot) Davlat soliq qo'mitasi ma'lumotlar bazasidan shakllantirilishi/shakllanishi va PDF formatida taqdim etilishi kerak. Bundan tashqari, hisobotning har bir sahifasi mas'ul shaxslar (bosh buxgalter, direktor) tomonidan imzolangan va kompaniya muhri bo'lishi kerak. Norezident ishtirokchi so'nggi uch (3) yil uchun moliyaviy hisobotni ro'yxatdan o'tgan mamlakatida tasdiqlangan shakllarga muvofiq (erkin shaklda) taqdim etishi lozim. *Shakllar namunasi 4-ilova shaklida keltirilgan. Agar talablarga mos kelmasa (hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa), bunday ishtirokchi malaka baholash bosqichida chetlashtiriladi (mazkur lotda keyingi ishtirokiga ruxsat etilmaydi). ***Необходимые документы:*** ***- отчёт о финансовых результатах (балансовых отчётов) по Форме 1 и Форме 2 за 2022 – 2024 гг.*** Все формы финансовых отчётностей (Форма №1-Бухгалтерский баланс, Форма №2-Отчёт о финансовых результатах) должны быть сгенерированы/сформированы с базы ГНК и представлены в формате PDF. При этом каждая страница отчёта должна быть закреплена подписью ответственных лиц (главный бухгалтер, директор) и печатью компании.

			Участник-нерезидент должен предоставить финансовую отчетность за последние три (3) года в соответствии с формами, утвержденной в стране регистрации (в произвольной форме). ***образец Форм в Форме Приложения №4** Если **не соответсвует** (не представлено), то такой участник отстраняется (дисквалифицируется) на этапе квалификационной оценки (не допускается к дальнейшему участию в данном лоте)

**** Belgilangan shaklda taqdim etilmagan hujjatlarni (erkin shakldagi hujjatlar bundan mustasno) taqdim etgan ishtirokchilar ushbu xarid jarayonida ishtirok etishdan chetlashtiriladi (diskvalifikatsiya qilinadi)/***

Участники предоставившие документы не по установленной форме (кроме документов в произвольной форме) будут отстранены (дисквалифицированы) от участия в данной закупочной процедуре.

** Agar norezident ishtirokchining mamlakati qonunchiligida ayrim hujjatlarni taqdim etish nazarda tutilmagan bo'lsa, norezident ishtirokchi belgilangan talablarga muvofiqligini tasdiqlovchi boshqa hujjatlarni — o'z mamlakatining vakolatli davlat organlari, moliya muassasalari yoki boshqa vakolatli tashkilotlari tomonidan berilgan hujjatlarni — taqdim etishi mumkin, yoki mavjud tasdiqlovchi materiallar ilova qilingan yozma tushuntirishni taqdim etishga haqli.

В случае, если законодательством страны участника-нерезидента не предусмотрено предоставление отдельных документов, участник-нерезидент вправе представить **иные документы**, подтверждающие соответствие указанным требованиям, выданные **уполномоченными государственными органами**, **финансовыми учреждениями**, либо иными **компетентными организациями** его страны, либо **письменное объяснение** с приложением имеющихся подтверждающих материалов.

3. ISHTIROKCHILARNING TAKLIFLARINI BAHOLASH TARTIBI VA MEZONLARI /ПОРЯДОК И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ

Takliflarni baholash usuli/Метод оценки предложений

Eng past narx usuli/ Метод наименьшей цены

3.1. ISHTIROKCHILARNING TEXNIK TAKLIFLARINI BAHOLASH/ОЦЕНКА ТЕХНИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ

Texnik baholash texnik qism hujjatlari asosida amalga oshiriladi. Texnik baholashdan o'tmagan ishtirokchilarning takliflari chetlashtiriladi (diskvalifikatsiya) qilinadi. Texnik Topshiriqning barcha talablari majburiy hisoblanadi. Majburiy mezonlar uchun ishtirokchi barcha talablarga to'liq javob berishi kerak. Ishtirokchining taklifini baholashda Buyurtmachi ishtirokchi tomonidan taqdim etilgan hujjatlarni o'rganadi va e'lon qilingan texnik talablarga muvofiqligini baholaydi. Quyidagi hollarda: • so'ralgan hujjatlardan birini taqdim etmagan taqdirda, • majburiy mezonning kamida bitta talabiga javob bermasa, • ishtirokchi taklifida keltirilgan ma'lumotlarda nomuvofiqlik aniqlansa, • taqdim etilgan hujjatlar mazmuni e'lon qilingan talablar bilan farq qilsa, • noto'g'ri ko'rsatilgan yoki ishlamayotgan havolalar bo'lsa, • hujjatlar noto'g'ri shaklda to'ldirilgan bo'lsa, Ishtirokchi umumiy mezon bo'yicha 0 ball oladi. Majburiy mezon bo'yicha 0 ball olish ishtirokchini tanlov ishtirokidan chetlashtirilishiga sabab bo'ladi.	Техническая оценка осуществляется на основании документов технической части. Предложения участников, не прошедшие техническую оценку, будут дисквалифицированы. Все требования ТЗ являются обязательными. Для обязательных критериев участник должен предоставить полное соответствие по всем требованиям. При проведении оценки предложения Участника, Заказчик изучает поданные участником документы и проводит оценку на соответствие заявленным техническим требованиям. В случае: • непредставления одного из запрашиваемых документов, • несоответствия хотя бы одному из требований обязательного критерия, • выявления несоответствия сведений, содержащиеся в предложении участника, • расхождения содержания предоставленных документов от заявленных требований, • неверно указанных или неработающих ссылок, • предоставления документов, заполненных в ненадлежащей форме, Участник получает оценку 0 баллов по критерию в целом. Получение 0 баллов за обязательный критерий влечет за собой дальнейшую дисквалификацию участника.

Yakuniy ball (texnik baholash bo'yicha) barcha toifalar va mezonlar bo'yicha to'plangan ballar yig'indisidan iborat bo'lib **100,00 ballni tashkil etadi.**

Итоговый балл (по технической оценке), равен сумме набранных баллов по всем категориям/критериям и составляет: **100,00 баллов.**

O'tish balli **99,00 ballni tashkil etadi.**

Проходной балл составляет **99,00 баллов.**

3.2. TEXNIK BAHOLASH MEZONLARI/КРИТЕРИИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ОЦЕНКИ

№	Talab nomi (mezon)/ Toifasi/ Наименование требования (критерия)/ Категория	Talab tavsifi/ Baholash/ Описание требования/ Оценка	Baholashni amalga oshirish uchun zarur bo'lgan hujjatlar/ Документы, необходимые для осуществления оценки	Mezon turi/ Тип критерия	Minimal ball/ Минимальный балл	Maksimal ball/ Максимальный балл
1	Shunga o'xshash ishlarni bajarish bo'yicha tajribasi/ Опыт по выполнению аналогичных работ	Ishtirokchi o'xshash ishlar bo'yicha shartnomalar nusxalarini taqdim etishi shart **Ishtirokchi hujjatni taqdim etmagan yoki xarid predmeti bilan bog'liq bo'lmagan ishlar uchun hujjat taqdim etgan taqdirda, u diskvalifikatsiya qilinadi. /** Участник должен предоставить копии договоров на аналогичные работы **В случае не предоставления документа или предоставления документа на работы не связанные с предметом закупки участник дисквалифицируется**	Shartnomalar / Копии договоров	Majburiy/ Обязательный	0	30
2	Bajarilgan ishlar uchun kafolatga qo'yilgan talab/ Требование к гарантии на выполненные работы	Ishtirokchi barcha bajarilgan ishlar uchun kafolat muddati ishlar topshirilgan paytdan boshlab kamida 12 oyni tashkil etishi haqida kafolat xatini taqdim etishi kerak (xarid hujjatlariga 7 Ilova)/ **Agar hujjat taqdim etilmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi/** Участник должен представить гарантийное письмо, о том что срок гарантии на все выполненные работы составляет не менее 12 месяцев с момента сдачи работ (Приложение №7 к Закупочной документации) **В случае не предоставления документа участник дисквалифицируется**	Kafolat xati (Xarid hujjatlariga 7 Ilova)/ Гарантийное письмо (Приложение №7 к Закупочной документации)	Majburiy/ Обязательный	0	35
3	Kafolat xati / Гарантийное письмо	Ishtirokchi Kafolat xatini taqdim etishi kerak (Harid hujjatlarining 8-ilovasi) **Agar hujjat taqdim etilmagan taqdirda ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi /** Участник должен предоставить Гарантийное письмо (Приложение №8 к Закупочной документации) **В случае не предоставления документа участник дисквалифицируется**	Kafolat xati (Xarid hujjatlariga 8 Ilova)/ Гарантийное письмо (Приложение №8 к Закупочной документации)	Majburiy/ Обязательный	0	35
Umumiy maksimal ball / Общий максимальный балл						**100**
Minimal o'tish ballari / Минимальный проходной балл						**99**

3.3. ISHTIROKCHILAR TAKLIFLARINING NARX QISMINI BAHOLASH/ ОЦЕНКА ЦЕНОВОЙ ЧАСТИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ

№	Mezon/Критерий	Baholash/Оценка	Eslatma/Примечание
1	Taklif etilayotgan narx/ Предлагаемая цена	Eng past narx eng yuqori ball bilan baholanadi/ Наименьшая цена оценивается наивысшим баллом *(Maksimal ball ko'rsatkichning eng kichik qiymatiga beriladi) (Максимальный балл присваивается наименьшему значению показателя)*	Tanlov taklifining narxga oid qismini baholash davlat xaridlarining elektron tizimi tomonidan avtomatik rejimda amalga oshiriladi/ Оценка ценовой части отбора предложения осуществляется в автоматическом режиме электронной системой государственных закупок. Bunda narx qismini baholash quyidagicha hisoblanadi:/ При этом, Оценка ценовой части рассчитывается: Narx qismi bo'yicha yakuniy ball = (minimal qiymat / tahlil qilinayotgan mezon qiymati) * 100/ Итоговый балл по ценовой части = (минимальное значение / значение анализируемого критерия) * 100

Eslatma:

Ishtirokchilar taklifining narx qismi tizim tomonidan qo'shilgan qiymat solig'ini hisobga olmagan holda baholanadi.

Tanlovning xorijiy va mahalliy ishtirokchilari narxlarini to'g'ri taqqoslash maqsadida norezident-ishtirokchilarning takliflari O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida nazarda tutilgan hollarda tegishli xarajatlarni (norezidentlarning daromad solig'i va boshqa majburiy to'lovlarni) o'z ichiga olishi kerak.

O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 29-yanvar 2021-yildagi 41-son "Mahalliy ishlab chiqaruvchilarni qo'llab-quvvatlash chora-tadbirlari to'g'risida"gi qaroriga muvofiq mahalliy ishlab chiqaruvchilarga narx preferensiyalari qo'llaniladi.

Примечание:

Ценовая часть предложения участников оценивается системой без учета налога на добавленную стоимость.

В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников отбора, предложения участников-нерезидентов должны включать соответствующие расходы (налог с доходов нерезидентов и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.

Отечественным производителям применяются ценовые преференции в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 29.01.2021 г. № 41 – «О мерах по поддержке отечественных производителей».

ISHTIROKCHINING FIRMA BLANKASIDA/ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

*№:*___________
Sana/Дата: _______

Harid komissiyasiga/Закупочной комиссии

_____Kafolat xati _____/Гарантийное письмо

Ushbu xat bilan bizning kompaniya

____

(kompaniya nomi)

Bajarilgan barcha ishlar uchun kafolat muddati ishlar topshirilgan paytdan boshlab kamida 12 oyni tashkil etishini kafolatlaydi.

Настоящим письмом подтверждаем, что компания ______________________________

(наименование компании)

Гарантирует, что срок гарантии на все выполненные работы составляет не менее 12 месяцев с момента сдачи работ.

____

(vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

____

(vakolatli shaxsning F.I.Sh)/ (Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)
M.O‘. / М.П.
Sana: “___ ” __________________202__y.

ISHTIROKCHINING FIRMA BLANKASIDA/ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

*№:*___________

Sana/Дата: _______

Harid komissiyasiga/Закупочной комиссии

_____Kafolat xati _____/Гарантийное письмо

Ushbu xat bilan bizning kompaniya

____

(kompaniya nomi)

nomidan [rahbarning lavozimi va F.I.O.], ishlar ro‘yxati va hajmi, shuningdek, eng yaxshi taklifni tanlab olish bo‘yicha xarid qilish hujjatlarida bayon etilgan boshqa talablar (xarid predmeti) bilan tanishib chiqdi.

Biz tijoriy (narx) taklifimiz TXKning 2-ilovasida ko‘rsatilgan ishlar hajmini hisobga olgan holda shakllantirilishini kafolatlaymiz, har bir pozitsiya bo‘yicha narx Shartnomani tuzishda foydalaniladigan birlik uchun belgilangan narxdan oshmaydi.

Eng yaxshi taklifni tanlashda g‘alaba qozonsangiz, bizning tijorat (narx) taklifiga mos keladigan TQga to‘ldirilgan 2-ilovani taqdim etishni kafolatlaymiz.

____

(*kompaniyaning nomi*) agar ro‘yxat va ishlar hajmi (TQga 2-ilova to‘ldirilgan) bizning tijorat (narx) taklifiga mos kelmasa, buyurtmachi buni Shartnomani tuzishdan bosh tortish deb hisoblashi va xarid qilish qoidalari, shartlari va qonunchilik doirasida tegishli choralar ko‘rishga haqli ekanligiga rozilik beradi.

Настоящим письмом подтверждаем, что компания ___________________________

(наименование компании)

в лице [должность и ФИО руководителя], ознакомилась с ***перечнем и объемом работ***, а также прочими требованиями, изложенными в закупочной документации по отбору наилучшего предложения [предмет закупки].

Мы гарантируем что наше коммерческое (ценовое) предложение сформировано с учётом указанного в Приложении №2 к ТЗ объёма работ, цена по каждой позиции не будет превышать установленную цену за единицу, которые будут использоваться при заключении Договора.

Гарантируем в случае победы в отборе наилучшего предложения, предоставить ***заполненное Приложение №2*** к ТЗ, которое будет соответствовать нашему коммерческому (ценовому) предложению.

____

(наименование компании) соглашается с тем, что в случае несоответствия ***перечня и объема работ (заполненное Приложение №2 к ТЗ)*** нашему коммерческому (ценовому) предложению, заказчик рассматривает это как отказ от заключения Договора и вправе принимать соответствующие меры в рамках правил, условий закупочной документации и законодательства.

____

(vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

____

(vakolatli shaxsning F.I.Sh)/ (Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

M.O‘. / М.П.

Sana: “___” _________________202__y.